

所長	高分子材料 グループ長	担当 グループ長	庶務	グループ員	担当者

受付第	号
-----	---

伺

本件 受託してよろしいか

様式第3号(第2条第1項)

試作・調製・加工申請書

年 月 日

茨城県産業技術イノベーションセンター

繊維高分子研究所長 殿

住所 〒

電話番号

事業所名

氏名

次により試作(調製, 加工)を依頼したいので、申請します。

1 試作(調製, 加工)の内容

2 試作(調製, 加工)の目的又は事由

3 材料又は試料の名称及び数量

4 試作(調製, 加工)の方法

5 その他必要事項

内容	単位の称	数量	単価	金額	摘要	担当者

手数料
¥

調定決議			
所長	高分子材料G長	庶務	グループ員
事前調定 調定番号:		【確認番号:】	
事後調定 領収書番号:			

所長	高分子材料 グループ長	担当 グループ長	庶務	グループ員	担当者

受付第	号
-----	---

伺
本件 受託してよろしいか

様式第3号(第2条第1項)

試作・調製・加工申請書

_____年 月 日

茨城県産業技術イノベーションセンター
繊維高分子研究所長 殿

住所 〒 _____
電話番号 _____
事業所名 _____
氏名 _____

次により試作(調製, 加工)を依頼したいので、申請します。

- 試作(調製, 加工)の内容 _____
- 試作(調製, 加工)の目的又は事由 _____
- 材料又は試料の名称及び数量 _____
- 試作(調製, 加工)の方法 _____
- その他必要事項 _____

内容	単位の称	数量	単価	金額	摘要	担当者

手数料
¥

調定決議			
所長	高分子材料G長	庶務	グループ員
事前調定 調定番号:		【確認番号: _____】	
事後調定 領収書番号:			

コメントの追加 [v1]: 【記入例1】
代表取締役社長 茨城 太郎 (自署または記名代表者印)

【記入例2(代表者自署または代表者印押印が困難な場合)】

代表取締役社長 茨城 太郎
代理人 茨城事業所長 茨城 花子 (自署または記名所長印or個人印)

【記入例3(所属長自署または所属長印押印が困難な場合)】

代表取締役社長 茨城 太郎
代理人 ○○○事業所 茨城 次郎 (自署または記名個人印)

※自署: 本人が自筆で氏名を手書きすること
記名: 自署以外の方法で氏名を記載すること(代筆, ゴム印, ワープロなど)

コメントの追加 [v2]: 【センター職員記載】
領収する単価を記載(減免する場合, 減免後の単価)